

PdM n°01/16	OGGETTO/OBIETTIVO	AZIONI	INDICATORI QUALITÀ	RISORSE	REFERENTI	TEMPISTICHE
	<p><i>Registro elettronico</i></p> <p>Consolidamento delle pratiche di gestione del registro elettronico ed espansione del sistema di comunicazione interattiva tra docenti e genitori e tra gli stessi docenti all'interno degli Organi Collegiali.</p>	<p>Eliminazione graduale del registro di classe cartaceo.</p> <p>Comunicazione interattiva degli insegnanti con gli alunni e le loro famiglie (prenotazione colloqui, accesso alla bacheca di classe e al materiale didattico ecc.).</p> <p>Gestione on-line delle note e dei provvedimenti disciplinari.</p>	<p>N° Docenti con registro elettronico attivo entro la fine di ogni anno scolastico.</p> <p>Numero delle famiglie che usufruiscono a vario titolo del nuovo sistema on line.</p>	<p>Docenti ITI Omar</p> <p>Personale di Segreteria DSGA</p>	<p>Docenti incaricati della gestione degli scrutini con supporto digitale.</p>	<p>Realizzazione prevista</p> <p>Maggio 2019</p> <hr/> <p>Verifiche intermedie programmate</p> <p>Febbraio 2017</p> <p>Febbraio 2018</p> <p>Febbraio 2019</p>
Verifica intermedia	Data:					Firma Funzione Responsabile (RQA)
Verifica finale	Data:					Firma DS

PdM n°02/16	OGGETTO/OBIETTIVO	AZIONI	INDICATORI QUALITÀ	RISORSE	REFERENTI	TEMPISTICHE
	<p><i>Ampliamento dell'offerta formativa: didattica digitale e laboratoriale.</i></p> <p>Potenziamento delle competenze disciplinari del I biennio. Arricchimento della didattica curricolare con unità che sfruttino la connessione ad internet di tutti gli utenti, garantendo la disponibilità e l'accesso alle informazioni in tempo reale. Potenziamento dell'attività di Laboratorio per quelle discipline che prevedano spazi tecnico pratici di apprendimento.</p>	<p>Definizione delle competenze didattiche e di cittadinanza per le attività che comportano l'uso di tecnologie informatiche o di laboratorio. Registrazione dei contenuti trattati e dei risultati conseguiti. Azioni di tutoraggio tra pari (studenti).</p>	<p>N° di docenti che adottano sistemi di insegnamento che sfruttano la didattica on line.</p>	<p>Docenti ITI OMAR Laboratori ITI OMAR</p>	<p>DS, RQA, Animatore digitale.</p>	<p>Realizzazione prevista Giugno 2019</p>
						<p>Verifiche intermedie programmate Marzo 2017 Marzo 2018 Marzo 2019</p>
Verifica intermedia	Data:				Firma Funzione Responsabile (RQA)	
Verifica finale	Data:				Firma DS	

PdM n°03/16	OGGETTO/OBIETTIVO	AZIONI	INDICATORI QUALITÀ	RISORSE	REFERENTI	TEMPISTICHE
	<p><i>Alternanza scuola-lavoro</i></p> <p>L'alternanza scuola-lavoro consiste nella realizzazione di percorsi progettati, attuati, verificati e valutati, sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica o formativa, sulla base di apposite convenzioni con le imprese, o con le rispettive associazioni di rappresentanza, o con le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, o con gli enti pubblici e privati, ivi inclusi quelli del terzo settore, disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa, che non costituiscono rapporto individuale di lavoro art.4 D.Lgs 15 aprile 2005, n. 77.</p>	<p>Attività di aggiornamento agli studenti sulla sicurezza in ambiente di lavoro. D.Lgs 81/08: corso base (8h).</p> <p>Esperienza lavorativa in azienda.</p> <p>Didattica laboratoriale di simulazione attività aziendale.</p>	<p>N° di aziende che aderiscono all'attività formativa.</p> <p>Numero degli allievi coinvolti.</p> <p>N° di laboratori coinvolti per le attività di alternanza simulate.</p>	<p>Coordinatori di Dipartimento.</p> <p>Docenti area tecnica.</p>	<p>Docente FST.</p> <p>Docenti tutor per i vari Dipartimenti</p>	<p>Realizzazione prevista</p> <p>Giugno 2019</p> <hr/> <p>Verifiche intermedie programmate</p> <p>Febbraio 2017</p> <p>Febbraio 2018</p> <p>Febbraio 2019</p>
Verifica intermedia	Data:					Firma Funzione Responsabile (RQA)
Verifica finale	Data:					Firma DS

PdM n°04/16	OGGETTO/OBIETTIVO	AZIONI	INDICATORI QUALITÀ	RISORSE	REFERENTI	TEMPISTICHE
	<p><i>Dematerializzazione Segreteria scolastica</i></p> <p>Utilizzazione di soluzioni tecnologiche e organizzative che consentano la dematerializzazione nel pieno rispetto delle norme sul Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD – D.Lgs.82/2005) semplificando la gestione della pubblicazione obbligatoria sul sito Internet dei documenti e delle attività della scuola.</p>	<p>Attivazione software e personalizzazione. Addestramento del personale con incontri di formazione. Riorganizzazione delle attività. Produzione dei documenti con sistemi digitali.</p>	<p>Controllo delle attività da parte del DS e del DSGA. Risparmio di risorse e riduzione dei tempi di lavoro per le pratiche amministrative. Rispetto delle norme del CAD. Conservazione sostitutiva dei documenti con valore legale.</p>	<p>DS DSGA Personale di Segreteria Omar</p>	<p>DSGA</p>	<p>Realizzazione prevista Maggio 2019</p> <hr/> <p>Verifiche intermedie programmate Maggio 2017 Maggio 2018</p>
Verifica intermedia	Data:					Firma Funzione Responsabile (RQA)
Verifica finale	Data:					Firma DS

PdM n°05/16	OGGETTO/OBIETTIVO	AZIONI	INDICATORI QUALITÀ	RISORSE	REFERENTI	TEMPISTICHE
	<p><i>Certificazione delle competenze</i></p> <p>Definizione dei descrittori per l'accertamento delle competenze chiave e di cittadinanza degli allievi in uscita dall'obbligo scolastico (DPR 139/2007 e del DM 09/2010). Valorizzazione delle iniziative didattiche attinenti l'area culturale più trasversale (partecipazione ad eventi, mostre, convegni, spettacoli) con la produzione di materiale didattico che ne documenti la ricaduta.</p>	<p>Allestimento, in seno ai CdC, di unità didattiche finalizzate alla certificazione delle competenze disciplinari e di cittadinanza. Elaborazione e stesura di verifiche formative interdisciplinari per l'accertamento delle competenze.</p>	<p>Numero di verifiche/ test/questionari/ prove di certificazione delle competenze somministrate agli allievi per classe. Verbali dei CdC.</p>	<p>Docenti ITI Omar. Piattaforma OMARPOINT</p>	<p>Consigli di Classe. Coordinatori di Classe.</p>	<p>Realizzazione prevista Giugno 2019</p> <hr/> <p>Verifiche intermedie programmate Giugno 2016 Giugno 2017 Giugno 2018</p>
Verifica intermedia	Data:					Firma Funzione Responsabile (RQA)
Verifica finale	Data:					Firma DS