



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

OMAR  
istituto tecnico industriale

## PIANO ANNUALE PER L'INCLUSIONE 2020-21

Parte I.A – Quantificazione e descrizione dei Bisogni Educativi Speciali e delle risorse utilizzate	Dati quantitativi	Informazioni qualitative e descrittive
	Totali automatici	
	Scelta da una lista	
<b>A - Rilevazione allievi</b>		
<b>A.1 - Disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)</b>	32	
A.1.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	4	
A.1.1 - Disabilità visive (CH) (numero)	1	
A.1.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	1	
A.1.2 - Disabilità uditive (AUD) (numero)	1	
A.1.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0	
A.1.3 - Disabilità psicofisiche (PF) (numero)	30	
A.1.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	3	
<b>A.2 - Disturbi evolutivi specifici</b>	221	
A.2.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	6	
A.2.1 - Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) (F81.0, F81.1, F81.2, F81.3, F81.8, F81.9) (numero)	186	
A.2.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	3	
A.2.2 - Deficit dell'attenzione e iperattività/Disturbi Oppositivi Provocatori (F90.0, F90.1, F90.8, F90.9) (numero)	15	
A.2.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	1	
A.2.3 - Disturbi del linguaggio e funzione motoria (F80.0, F80.1, F80.2, F80.3, F80.8, F80.9, F82.0) (numero)	14	
A.2.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0	
A.2.4 - Borderline cognitivo - FIL (R41.8) (numero)	6	
A.2.4.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	2	
A.2.5 - Altro (numero)	0	
A.2.5.1 - Specificare "Altro"	Niente da rilevare	
<b>A.3 - Svantaggio (inclusi quelli di seguito conteggiati in A.5) (numero)</b>	48	
A.3.A - Di cui particolarmente complessi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	2	
<b>A.4 - Indicare quanto si riscontrano le seguenti tipologie di svantaggio tra tutti gli allievi con BES (anche in presenza di disabilità e/o disturbi evolutivi specifici) (numero)</b>		
A.4.1 - Svantaggio socio-economico (numero)	18	
A.4.2 - Svantaggio linguistico-culturale (numero)	3	
A.4.3 - Svantaggio dovuto a difficoltà comportamentali/relazionali (numero)	23	
<b>A.5 - Altre situazioni di Bisogni Educativi Speciali (anche temporanee) :</b>	0	
A.5.1 - Allievi ospedalizzati e/o con istruzione domiciliare (numero)	0	
A.5.2 - Allievi plusdotati a rischio di drop-out (numero)	0	
A.5.3 - Altro (numero)	3	
A.5.3.1 - Specificare "Altro"	Diabete, celiachia, idrofrenosi renale, atresia delle vie biliari	
<b>A.6 - Totale degli allievi dell'Istituzione Scolastica (numero)</b>	1340	
A.6.1 - Di cui con istruzione parentale (numero)	0	
<b>A.7 - Totale allievi con BES (A.1 + A.2 + A.3)</b>	301	
<b>A.8 - Allievi con disabilità licenziati</b>	1	
A.8.1 - Allievi con disabilità licenziati alla fine del primo ciclo con diploma (con valutazione conforme per Secondaria di secondo Grado) (numero)	1	
A.8.2 - Allievi con disabilità licenziati alla fine del primo ciclo con attestato delle competenze (e valutazione non conforme per Secondaria di secondo Grado) (numero)	0	





Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

OMAR  
istituto tecnico industriale

C - Organizzazione scolastica, sensibilizzazione e progettazione di percorsi educativi inclusivi per allievi con BES		
C.1 - Da inizio anno scolastico in quante classi si sono svolti progetti e/o attività che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (in percentuale sul totale delle classi)	0%	
C.2 - Da inizio anno scolastico quanti progetti si sono svolti che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (numero)	0	
C.3 - N° PEI redatti dai Gruppi Tecnici (numero)	32	
C.4 - N° di Piani Didattici Personalizzati (PDP) redatti dal Team Docenti in presenza di diagnosi/relazione sanitaria (ad es. per i DSA) (numero)	221	
C.5 - N° di Piani Didattici Personalizzati (PDP) redatti dal Team Docenti in assenza di diagnosi/relazione sanitaria (numero)	2	
C.6 - Che rilevanza assume la didattica inclusiva (ad es. strategie di lavoro collaborativo in coppia o in piccoli gruppi; individualizzazione e adattamento di spazi, materiali e forme di comunicazione) all'interno del PTOF? (1 solo valore selezionabile)	1) E' un aspetto secondario rispetto ad altri considerati prioritari 2) E' un aspetto trattato come tutti gli altri aspetti <b>3) E' un aspetto che si intende sviluppare e far emergere maggiormente</b> 4) E' un aspetto strategico e prioritario del Piano formativo dell'IS	
C.7 - Che rilevanza assume l'organizzazione di momenti dedicati al confronto tra docenti e alla coprogettazione didattica inclusiva a livello di Istituto all'interno del PTOF e/o in altri documenti della scuola? (1 solo valore selezionabile)	Una rilevanza primaria cui è stata dedicata una apposita sezione del PTOF	
C.8 - Quanto si stima sia diffusa la pratica della didattica inclusiva all'interno dell'Istituzione Scolastica? (1 solo valore selezionabile)	1) E' una pratica adottata da pochi docenti e raramente 2) E' una pratica adottata con discreta frequenza, ma solo da una minoranza di docenti 3) E' una pratica abbastanza adottata da circa la metà dei docenti <b>4) E' la pratica regolarmente adottata dalla maggioranza dei docenti</b>	
C.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione C (Selezioni multiple possibili)	<input type="checkbox"/> Dirigente Scolastico <input checked="" type="checkbox"/> Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso <input checked="" type="checkbox"/> Funzioni Strumentali per l'inclusione <input type="checkbox"/> Responsabili/Referenti Prog.per l'inclusione <input type="checkbox"/> Coordinatori classe/interclasse <input checked="" type="checkbox"/> DSGA <input type="checkbox"/> Altri Assistenti Amministrativi <input type="checkbox"/> Altro	
C.Y - Modalità di raccolta dati della sezione C della scheda	Monitoraggio e registrazione	
D - Coinvolgimento della comunità scolastica nelle attività inclusive		
D.1 - Indicare per ogni figura/funzione professionale indicata in tabella quanti soggetti compongono il/i Gruppo/i di lavoro per l'inclusione (GLI)	13	
D.1.1 - DS (si/no)	1	
D.1.2 - Collaboratori DS (numero)	3	
D.1.3 - Funzioni strumentali e/o Referenti per l'inclusione (numero)	3	
D.1.4 - Coordinatori di classe/interclasse (numero)	0	
D.1.5 - Eventuali altri Docenti curricolari (numero)	0	
D.1.6 - Eventuali altri Docenti di sostegno (numero)	5	
D.1.7 - Collaboratori Scolastici (numero)	0	
D.1.8 - Genitori (numero)	1	
D.1.9 - Allievi (numero)	0	
D.1.10 - Rappresentanti dei Servizi socio-sanitari del territorio (numero)	0	
D.1.11 - Altro (numero)	0	
D.1.11.1 - Specificare "Altro"0	Niente da rilevare	
D.2 - Quanti Collaboratori Scolastici forniscono assistenza di base e/o in mensa agli allievi con disabilità ? (numero)	0	
D.3 - Quanti addetti del Personale ATA collaborano a progetti di inclusione/laboratori integrati ? (numero)	0	
D.4 - Segnalare eventuali problemi sul coinvolgimento dei Docenti curricolari e/o del Personale ATA	Niente da rilevare	
D.5 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di allievi con disabilità nei	A1) Incontri per la firma e la consegna del PEI A2) Elaborazione congiunta dei PEI e dei PDF durante incontri dedicati a	





Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

OMAR  
istituto tecnico industriale

<b>E.Y - Modalità di raccolta dati della sezione E della scheda</b>	<b>Monitoraggio e registrazione</b>	
<b>F - Progetti territoriali integrati dell'Istituzione Scolastica in tema di inclusione</b>		
F.1. - L'Istituzione Scolastica a quanti progetti territoriali partecipa ?	1	
F.1.1 - Specificare quali	Al lavoro Mai uno di meno. Organizzato dalla Provincia di Novara	
F.1.2. Con quali attori ? (selezioni multiple possibili)	<input checked="" type="checkbox"/> Servizi sociali / Enti territoriali <input type="checkbox"/> Servizi sanitari <input type="checkbox"/> Privato sociale <input type="checkbox"/> Università / Agenzie formative	
F.2 - L'Istituzione Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con Istituzioni del privato sociale?	0	
F.2.1 - Specificare quali	Niente da rilevare	
F.3 - Quanti sono gli operatori esterni che collaborano con l'Istituzione Scolastica nei progetti territoriali integrati di cui sopra ?	1	
F.4 - L'Istituzione Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con i Servizi sanitari ?	0	
F.4.1 - Specificare quali	Niente da rilevare	
F.5 - L'Istituzione Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con Università o altri Centri di ricerca e formazione ?	0	
F.5.1 - Specificare quali	Niente da rilevare	
F.6 - Altro	0	
F.6.1 - Specificare "Altro"	Niente da rilevare	
<b>F.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione F (Selezioni multiple possibili)</b>	<input type="checkbox"/> Dirigente Scolastico <input type="checkbox"/> Coordinatori classe/interclasse <input checked="" type="checkbox"/> Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso <input checked="" type="checkbox"/> DSGA <input checked="" type="checkbox"/> Funzioni Strumentali per l'inclusione <input type="checkbox"/> Altri Assistenti Amministrativi <input type="checkbox"/> Responsabili/Referenti Prog.per l'inclusione <input type="checkbox"/> Altro	
<b>F.Y - Modalità di raccolta dati della sezione F della scheda</b>	<b>Monitoraggio e registrazione</b>	
<b>G - Risorse economiche interne dedicate all'inclusione</b>		
G.1 - Quante risorse sono impegnate dal fondo per le Funzioni Strumentali con finalità inclusive ? (dati in €)	1851,27	(lordo dipendente)
G.1.1 - Qual è la percentuale delle risorse di cui al punto G.1 rispetto al fondo complessivo per le Funzioni Strumentali?	33%	
G.2 - Quante risorse sono impegnate dal Fondo d'Istituto per finalità inclusive (dati in €)	1851,27	
G.2.1 - Qual è la percentuale delle risorse di cui al punto G.2 rispetto al Fondo d'Istituto?	2,8%	
G.3. - A quanto ammontano eventuali ulteriori fondi a bilancio dell'Istituzione Scolastica, impegnati per i progetti inclusivi ? (dati in €)	Non definibile	
G.4. - Quante risorse sono dedicate al finanziamento di percorsi formativi inclusivi per il proprio Personale (dati in €)		
<b>G.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione G (Selezioni multiple possibili)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Dirigente Scolastico <input type="checkbox"/> Coordinatori classe/interclasse <input type="checkbox"/> Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso <input checked="" type="checkbox"/> DSGA <input type="checkbox"/> Funzioni Strumentali per l'inclusione <input type="checkbox"/> Altri Assistenti Amministrativi <input type="checkbox"/> Responsabili/Referenti Prog.per l'inclusione <input type="checkbox"/> Altro	
<b>G.Y Modalità di raccolta dati della sezione G della scheda</b>		



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

OMAR  
istituto tecnico industriale

<b>H - Risorse economiche esterne dedicate all'inclusione</b>			
H.1 - Contributi erogati all'Istituzione Scolastica per l'inclusione di competenza del presente Anno Scolastico (Totale):	<b>0</b>		
H.1.1 - Comune (dati in €)	-----		
H.1.2 - Città metropolitana/Provincia (dati in €)	-----		
H.1.3 - Circoscrizione-i / Consorzi / Unioni di Comuni (dati in €)	-----		
H.1.4 - Contributi delle famiglie al POF (dati in €)	-----		
H.1.5 - Regione (dati in €)	-----		
H.1.6 - USR (dati in €)	-----		
H.1.7 - MIUR (esclusi FIS, FS e Funzioni Aggiuntive ATA) (dati in €)	Non definibile		
H.1.8 - Fondazioni o altri soggetti privati sostenitori (dati in €)	-----		
H.1.9 - Altri finanziamenti/progetti (dati in €)	Non definibile		
H.1.9.1 - Specificare gli altri finanziamenti/progetti di cui al precedente punto			
H.2 - Utilizzo di queste risorse economiche esterne dedicate all'inclusione			
H.2.1 - Per Personale interno (dati in €)	-----		
H.2.2 - Per esperti esterni (dati in €)	-----		
H.2.3 - Altro (dati in €)	-----		
H.2.3.1 - Specificare "Altro"			
H.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione H (Selezioni multiple possibili)	<input checked="" type="checkbox"/> Dirigente Scolastico <input type="checkbox"/> Coordinatori classe/interclasse <input type="checkbox"/> Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso <input checked="" type="checkbox"/> DSGA <input type="checkbox"/> Funzioni Strumentali per l'inclusione <input type="checkbox"/> Altri Assistenti Amministrativi <input type="checkbox"/> Responsabili/Referenti Prog.per l'inclusione <input type="checkbox"/> Altro		
H.Y - Modalità di raccolta dati della sezione H della scheda			
<b>Parte II - Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti per il prossimo anno - Tabelle di raccordo con il RAV (Rapporto di Autovalutazione)</b>			
<b>I - Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati, a partire dalle domande guida del RAV (sono qui riproposti item e strumenti per l'autovalutazione del RAV, pagg.30-33)</b>			
I.1 - La scuola realizza attività per favorire l'inclusione degli studenti con disabilità nel gruppo dei pari (1 solo valore selezionabile)	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input checked="" type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità <input type="checkbox"/> 7 - Eccellente	<input type="checkbox"/> 5 - Positiva
I.2 - Queste attività riescono a favorire l'inclusione degli studenti con disabilità (1 solo valore selezionabile)	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input checked="" type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità <input type="checkbox"/> 7 - Eccellente	<input type="checkbox"/> 5 - Positiva
I.3 - Gli insegnanti curricolari e di sostegno utilizzano metodologie che favoriscono una didattica inclusiva (1 solo valore selezionabile)	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input checked="" type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità <input type="checkbox"/> 7 - Eccellente	<input type="checkbox"/> 5 - Positiva
I.4 - Gli interventi sono efficaci (1 solo valore selezionabile)	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità <input type="checkbox"/> 7 - Eccellente	<input checked="" type="checkbox"/> 5 - Positiva
I.5 - Alla formulazione dei Piani Educativi Individualizzati partecipano anche gli insegnanti curricolari (1 solo valore selezionabile)	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità <input type="checkbox"/> 7 - Eccellente	<input type="checkbox"/> 5 - Positiva
I.6 - Il raggiungimento degli obiettivi definiti nei Piani Educativi Individualizzati viene monitorato con regolarità (1 solo valore selezionabile)	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità <input checked="" type="checkbox"/> 7 - Eccellente	<input type="checkbox"/> 5 - Positiva
I.7 - La scuola si prende cura degli altri studenti con Bisogni Educativi Speciali (1 solo valore selezionabile)	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità <input type="checkbox"/> 7 - Eccellente	<input checked="" type="checkbox"/> 5 - Positiva
I.7.1 - Descrivere sinteticamente in che modo			



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

OMAR  
istituto tecnico industriale

I.8 - I Piani Didattici Personalizzati sono aggiornati con regolarità (1 solo valore selezionabile)	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità <input checked="" type="checkbox"/> 7 - Eccellente	<input type="checkbox"/> 5 - Positiva
I.9 - La scuola realizza attività di accoglienza per gli studenti stranieri da poco in Italia (1 solo valore selezionabile)	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input checked="" type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità <input type="checkbox"/> 7 - Eccellente	<input type="checkbox"/> 5 - Positiva
I.9.1 - Descrivere sinteticamente quali			
I.10 - Questi interventi riescono a favorire l'inclusione degli studenti stranieri (1 solo valore selezionabile)	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input checked="" type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità <input type="checkbox"/> 7 - Eccellente	<input type="checkbox"/> 5 - Positiva
I.11 - La scuola realizza percorsi di lingua italiana per gli studenti stranieri da poco in Italia (1 solo valore selezionabile)	<input checked="" type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità <input type="checkbox"/> 7 - Eccellente	<input type="checkbox"/> 5 - Positiva
I.12 - Questi interventi riescono a favorire il successo scolastico degli studenti stranieri (1 solo valore selezionabile)	<input checked="" type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità <input type="checkbox"/> 7 - Eccellente	<input type="checkbox"/> 5 - Positiva
I.13 - La scuola realizza attività su temi interculturali e/o sulla valorizzazione delle diversità (1 solo valore selezionabile)	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input checked="" type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità <input type="checkbox"/> 7 - Eccellente	<input type="checkbox"/> 5 - Positiva
I.13.1 - Descrivere sinteticamente quali			
I.14 - Queste attività migliorano la qualità dei rapporti tra gli studenti (1 solo valore selezionabile)	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input checked="" type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità <input type="checkbox"/> 7 - Eccellente	<input type="checkbox"/> 5 - Positiva
I.15 - La scuola realizza attività su temi interculturali e/o sulla valorizzazione delle diversità (1 solo valore selezionabile)	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input checked="" type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità <input type="checkbox"/> 7 - Eccellente	<input type="checkbox"/> 5 - Positiva
I.16 - Questi interventi sono efficaci (1 solo valore selezionabile)	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input checked="" type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità <input type="checkbox"/> 7 - Eccellente	<input type="checkbox"/> 5 - Positiva
I.17 - Descrivere sinteticamente i punti di forza e di debolezza relativi all'inclusività dell'Istituzione scolastica:			
I.17.1 - Punti di forza	Tutti i docenti condividono il principio che la scuola e l'apprendimento sono un diritto di tutti e redigono per ogni allievo con BES un Piano didattico personalizzato o Individualizzato.		
I.17.2 - Punti di debolezza	Vengono dedicate poche risorse economiche per sviluppare progetti che tendono a valorizzare le diverse identità, differenze culturali, stili di apprendimento e abilità dello studente e a promuovere il successo formativo di tutti ed ognuno attraverso azioni di supporto e accompagnamento (recupero in itinere, sportelli )		
I.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione I (Selezioni multiple possibili)	<input type="checkbox"/> Dirigente Scolastico <input checked="" type="checkbox"/> Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso <input checked="" type="checkbox"/> Funzioni Strumentali per l'inclusione <input type="checkbox"/> Responsabili/Referenti Prog.per l'inclusione <input type="checkbox"/> Coordinatori classe/interclasse <input type="checkbox"/> DSGA <input type="checkbox"/> Altri Assistenti Amministrativi <input type="checkbox"/> Altro		
I.Y Modalità di raccolta dati della sezione I della scheda	Monitoraggio e registrazione		



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**OMAR**  
istituto tecnico industriale

<b>L - Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti: Obiettivi di processo (RAV, pag. 53, 5.2.1)</b>	
L.1 - Si ricorda che, nel modello RAV, gli obiettivi di processo sono finalizzati al raggiungimento delle priorità riferite agli esiti degli studenti (RAV, p.52, 5.1.1)	<b>Voce non presente nel RAV</b>
L.1.1 - Area di processo: Inclusione (descrizione dell'obiettivo di processo)	<b>N.A.</b>
L.2 - <b>(RAV 5.2.2)</b> Indicare in che modo gli obiettivi di processo possono contribuire al raggiungimento delle priorità (esiti degli studenti)	<b>N.A.</b>
<b>L.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione L</b> (Selezioni multiple possibili)	<input type="checkbox"/> Dirigente Scolastico <input checked="" type="checkbox"/> Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso <input checked="" type="checkbox"/> Funzioni Strumentali per l'inclusione <input type="checkbox"/> Responsabili/Referenti Prog.per l'inclusione <input type="checkbox"/> Coordinatori classe/interclasse <input type="checkbox"/> DSGA <input type="checkbox"/> Altri Assistenti Amministrativi <input type="checkbox"/> Altro
<b>L.Y - Modalità di raccolta dati della sezione L della scheda</b>	<b>Esame del Documento R.A.V.</b>
<b>M - Note finali</b>	
<b>M.1 - Note finali libere volte a riassumere eventuali suggerimenti e/o difficoltà nella compilazione della presente scheda PAI</b>	
<b>M.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione IM</b> (Selezioni multiple possibili)	<input type="checkbox"/> Dirigente Scolastico <input checked="" type="checkbox"/> Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso <input type="checkbox"/> Funzioni Strumentali per l'inclusione <input type="checkbox"/> Responsabili/Referenti Prog.per l'inclusione <input type="checkbox"/> Coordinatori classe/interclasse <input checked="" type="checkbox"/> DSGA <input type="checkbox"/> Altri Assistenti Amministrativi <input type="checkbox"/> Altro
<b>M.Y - Modalità di raccolta dati della sezione M della scheda</b>	