



**Avviso di selezione del personale per la partecipazione del personale scolastico a mobilità individuali Erasmus+ School nell'ambito del Consorzio dell'USR Piemonte  
(Docenti e personale amministrativo delle Istituzioni scolastiche consorziate)**

- Viste** le circolari dell'USR Piemonte prot. nn. 392 e 393 del 10 gennaio 2025 relative all'adesione o alla riconferma dell'adesione all'Accreditamento Consorzio USR Piemonte a.s. 2025/2026;
- Visto** l'Accession form inviato dall'Istituzione scolastica all'USR Piemonte e successivamente allegato alla richiesta di finanziamento del progetto (modello KA121);
- Preso atto** della possibilità di beneficiare di esperienze di mobilità del personale scolastico in Paesi aderenti al programma, condizionata alla disponibilità di fondi assegnati per la singola annualità;
- Ritenuto** di dover procedere alla selezione e alla conseguente redazione di graduatorie relative al personale scolastico interessato alle esperienze di mobilità nell'ambito del Consorzio dell'USR Piemonte;

**EMANA**

il presente Avviso di selezione finalizzato alla redazione delle graduatorie del personale interessato alla partecipazione ad esperienze di mobilità nell'ambito del progetto KA1.... di cui l'USR Piemonte è capofila di consorzio.

**Art. 1 – Obiettivi del bando e obiettivi della progettazione**

Il presente bando è finalizzato alla costituzione di una graduatoria del personale docente e ATA selezionati per partecipare a mobilità internazionali nell'ambito del progetto Erasmus+, grazie all'accreditamento ottenuto dal Consorzio coordinato dall'USR Piemonte nel settore scuola. La graduatoria sarà utilizzata per la selezione dei partecipanti a iniziative formative che verranno proposte periodicamente dall'USR durante il periodo di validità dell'accreditamento.

Le mobilità internazionali sono finalizzate allo sviluppo professionale dei docenti, al miglioramento delle competenze linguistiche, metodologiche e interculturali, e alla diffusione di buone pratiche.

In particolare, gli obiettivi del consorzio USR nel settore scuola sono:

1. incoraggiare la mobilità transnazionale per lo sviluppo professionale continuo dei docenti delle scuole di ogni ordine e grado, con particolare attenzione ai docenti di scuola dell'infanzia e alle figure Dirigenziali;
2. incrementare la progettazione europea, Erasmus Plus ed eTwinning, per promuovere e sostenere il processo di internazionalizzazione degli istituti scolastici;
3. aumentare le opportunità di scambio e di confronto con realtà scolastiche europee su esperienze di cittadinanza attiva per rafforzare il senso di appartenenza alla comunità e favorire l'integrazione attraverso il dialogo interculturale e la valorizzazione delle



diversità;

4. implementare pratiche didattiche innovative e l'insegnamento precoce delle Lingue per potenziare le competenze degli studenti/studentesse e creare ambienti più inclusivi attraverso la valorizzazione delle differenze linguistiche;
5. implementare e sostenere il bilinguismo in lingua francese nella scuola primaria, soprattutto nelle zone transfrontaliere;
6. sostenere la creazione di "scuole ecosostenibili", di spazi flessibili, adattabili, multifunzione e green, come da D.M. 22 novembre 2018, n.762, per rendere la scuola più adatta alle sfide del mondo che cambia e garantire un'educazione efficace e di qualità per tutti;
7. potenziare le competenze digitali dei docenti e degli studenti/studentesse per garantire un'istruzione digitale inclusiva e accessibile attraverso l'integrazione del digitale nel curriculum e il rafforzamento sia della didattica in presenza sia in modalità blended;
8. creare uno "Spazio Europeo Regionale" per garantire la ricaduta, la trasferibilità e la sostenibilità di pratiche didattiche e fornire supporto alle scuole del territorio da parte degli Istituti Scolastici che hanno partecipato ai Consorzi coordinati dall'USR Piemonte.

## Art. 2 – Durata, tipologie di mobilità, destinatari

Le mobilità potranno consistere in:

- Job shadowing: 3 giorni di attività + 2 giorni di viaggio
- Corsi strutturati: 5 giorni di corso + 2 giorni di viaggio
- Possono partecipare al progetto:
- **Personale docente** (di ogni ordine e grado)
- **Personale ATA** (assistanti amministrativi, tecnici e collaboratori scolastici)
- Il numero di partecipanti e le modalità di selezione dipenderanno dalle risorse disponibili e dal piano formativo approvato dal consorzio Erasmus+.

## Art. 3 – Requisiti di partecipazione e candidatura

Per partecipare, il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere personale docente o ATA in servizio presso l'Istituto scolastico;
- Competenze linguistiche nella lingua richiesta dal partner ospitante (inglese, francese, spagnolo), livello minimo A2;
- Disponibilità a partecipare attivamente agli eventi di disseminazione (eTwinning, evento finale dell'USR);
- Disponibilità a partecipare ad attività preparatorie pre-partenza;
- Flessibilità organizzativa e capacità di adattamento ai cambiamenti del programma fornito dai partner;



- Possesso delle competenze digitali per la documentazione dell'esperienza.

La candidatura dovrà essere tassativamente presentata inviando una mail all'indirizzo [notf03000b@istruzione.it](mailto:notf03000b@istruzione.it) entro e non **oltre il 15/10/2025 ore 9.00** e dovrà includere:

1. Modulo di candidatura
2. Curriculum Vitae
3. Lettera di motivazione
4. Eventuali attestazioni linguistiche

Sottoscrivendo il modulo di candidatura di cui al sub 1. il candidato dichiara di aver preso visione delle regole che disciplinano il consorzio dell'USR Piemonte, di cui all'art. 4 del presente bando, e di impegnarsi a rispettarle, insieme ad ogni altra norma che regoli le mobilità Erasmus+, incluse quelle sui costi ammissibili e sulla rendicontazione.

#### **Art. 4 – Regole del Consorzio**

Ad ogni partecipante viene assegnato un contributo finanziario, calcolato seguendo le regole di finanziamento indicate nella Guida al Programma Erasmus+. Il partecipante non riceverà rimborsi eccedenti la cifra massima del contributo finanziario, salvo casi espressamente previsti dalla convenzione per la mobilità.

L'USR, per il tramite della scuola cassiera, erogherà il contributo in due soluzioni, un anticipo ed un saldo, calcolato a costi reali. Il contributo coprirà il supporto per viaggio, vitto e alloggio. In caso di corso l'USR, per il tramite della scuola cassiera, provvederà direttamente in forma di fornitura diretta.

I costi devono essere effettivamente sostenuti dal partecipante nel periodo della mobilità. I costi devono essere conformi alla legislazione nazionale applicabile in materia fiscale, del lavoro e della sicurezza sociale ed essere giustificati da apposita documentazione (fatture, ricevute ecc.).

Il partecipante non può richiedere il rimborso delle perdite di cambio o delle commissioni bancarie addebitate dalla banca del partecipante per le spese sostenute.

Il partecipante non può richiedere alcun prolungamento della durata della mobilità fisica.

Il partecipante deve essere dotato di copertura assicurativa, la quale deve comprendere almeno un'assicurazione sanitaria, un'assicurazione di responsabilità civile e un'assicurazione contro gli infortuni. La copertura assicurativa può essere fornita dall'Istituzione scolastica di appartenenza.

Il partecipante, entro 30 giorni dalla richiesta, deve compilare l'EU Survey a conclusione della mobilità. Ai partecipanti che non abbiano completato ed inviato il Rapporto Narrativo online, può essere richiesto da parte della loro organizzazione un rimborso parziale o totale del contributo ricevuto.

Il partecipante, dopo la firma della Convenzione di mobilità, è tenuto ad adempiere a tutti gli obblighi che ne derivano. Si applicano, solo per i casi previsti, le norme relative alla forza maggiore, alla sospensione e alla risoluzione dell'accordo riportate in ogni singola convenzione.

#### **Art. 5 – Modalità di selezione e graduatoria**

La selezione sarà effettuata dal Dirigente Scolastico e da uno staff appositamente costituito per la valutazione delle candidature. Le domande saranno valutate secondo criteri di coerenza tra il profilo del candidato e gli obiettivi della mobilità. Verrà stilata



una graduatoria di merito, che sarà utilizzata per l'assegnazione dei posti disponibili a seconda delle opportunità formative che saranno comunicate dall'USR Piemonte.

Le candidature verranno esaminate e a ciascuna verrà assegnato un punteggio secondo i seguenti criteri:

**Criteri di selezione:** I partecipanti alle mobilità saranno individuati attraverso l'istanza di partecipazione (All. 1), la comparazione del curriculum vitae e sulla base dei parametri e criteri elencati nella tabella sottostante:

<b>MOBILITÀ ERASMUS</b> <b>TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE PERSONALE DOCENTE E ATA</b>		<b>PUNTEGGIO TABELLA</b>
Competenze linguistiche: Certificazioni competenze linguistiche-comunicative in L2 (lingua Inglese): ESOL, TRINITY, Cambridge o rilasciati da Enti certificatori riconosciuti dal MIM	Max punti 20/100  Max 5 punti livello A1 Max 10 punti livello A2  Max 15 punti livello B1 e B2  Max 20 punti livello C1 e C2	/20
<u>In alternativa al punto precedente in mancanza di Certificazione:</u> Attestati di frequenza a corsi di lingua Inglese/Francese/Spagnolo/Tedesco (semestrali o annuali con relativi CFU) rilasciate da enti abilitati dal MIM (Atenei, Università telematiche etc.)	Max punti 10/100  Max 3 punti livello A1 Max 4 punti livello A2  Max 8 punti livello B1 e B2  Max 10 punti livello C1	<u>In alternativa al punto precedente</u>  /10
Aver svolto negli ultimi due anni scolastici il ruolo di Funzione Strumentale, Collaboratore DS, Referente Erasmus,	Max 2 punti (1 per ogni anno)	/2
Essere docente/ATA a tempo indeterminato in servizio l'ITI Omar <b>prioritariamente sui percorsi serali di istruzione adulti</b>	5 punti	/5
	3 punti	<u>In alternativa al punto precedente</u>
Essere docente/ATA a tempo determinato in servizio presso l'ITI Omar <b>prioritariamente sui percorsi serali di istruzione adulti</b>		/3
Ruoli di progettazione, gestione e coordinamento in progetti Etwinning - Erasmus	Max punti 30 (10 punti per ogni esperienza)	/30
Partecipazione a Formazione Erasmus ed eTwinning (Webinar)	Max punti 10 (2 punti per ogni corso di formazione di almeno 2 ore) per un massimo di 5 corsi.	/10



Aver partecipato a progetti eTwinning	Max punti 25 (5 punti per ogni progetto) per un massimo di 5 progetti	/25
Aver ricevuto il Quality Label	Max punti 50 (10 punti per ogni Quality Label) per un max di 5 Q.L	/50
Attestati frequenza corsi in ambito TIC (tecnologie dell'informazione e della comunicazione) es. Corsi uso didattico PEKIT, ECDL, LIM, Corsi Google Suite, Corsi Tablet, Corsi Coding etc.	Max punti 2 per ogni corso di almeno 15 ore/Max 5 corsi valutabili	/10
Certificazioni o attestati di partecipazione a corsi di metodologie didattiche innovative, svolti anche all'estero (es. TFA Sostegno, Storytelling, IBL: Inquired Based Learning. etc.) e/o di metodologie inclusive alunni H/BES/DSA, accreditati dal MIM.	Max 5 punti per ogni corso di almeno 30 ore (max 4 valutabili)	/20
Certificazione o attestato di frequenza corsi metodologia CLIL rilasciati da enti certificatori riconosciuti dal MIM di almeno 60 CFU (NB: Il punteggio per l'insegnamento della metodologia CLIL è attribuito anche ai docenti di lingua Inglese)	3 Punti	/3
Lettera motivazione (non obbligatoria): (max 10 punti). Interesse del candidato a partecipare al progetto e qualità della lettera	azione a cura della commissione	
Le informazioni contenute nella tabella devono corrispondere a quanto riportato nel Curriculum Vitae presentato dal docente insieme alla domanda di partecipazione e agli altri documenti richiesti (lettera di motivazione e autovalutazione dei titoli).		

La graduatoria avrà validità fino alla fine del periodo di accreditamento Erasmus+ e potrà essere aggiornata annualmente.

#### Art. 6 – Protezione dei dati personali

Tutti i dati personali indicati nella candidatura saranno trattati sotto la responsabilità del titolare del trattamento identificato nella informativa sulla privacy in accordo con la normativa applicabile inerente il trattamento dei dati; in particolare con il Regolamento (EC) n. 2018/1725 e le relative norme nazionali sulla protezione dei dati e per i fini stabiliti sulla informativa sulla Privacy disponibile al seguente link: <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement>

I dati personali saranno trattati esclusivamente per dare esecuzione al presente avviso dall'Istituzione scolastica, dall'USR Piemonte, dell'Agenzia Nazionale e della Commissione Europea, senza pregiudicare la possibilità di trasmetterli agli organismi responsabili di controllo e revisione contabile secondo la normativa comunitaria. (Corte dei conti Europea o Ufficio Europeo per la Lotta Antifrode - OLAF).

#### Art. 7 – Informazioni e chiarimenti

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla segreteria del proprio istituto o al referente del progetto Erasmus+ del Consorzio.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Francesca Malarby**

Firma autografa sostituita a  
mezzo stampa ex art. 3, comma 2, D. Lgs. 39/93